



ISTITUTO COMPRESIVO DI AVIGLIANA
Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 3 – 10051 AVIGLIANA (TO) - C.M. TOIC8AG00R - C.F. 95616040010
Tel. 011-9328041 / 9328771
e-mail: toic8ag00r@istruzione.it

INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO D'ISTITUTO A.S. 2022/2023

Scuola Primaria

Il presente documento rappresenta un'integrazione al Regolamento d'Istituto attualmente in vigore.

Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti disposti dal MIUR in merito alle misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia da coronavirus COVID- 19. Le presenti disposizioni possono subire variazioni in caso di nuove disposizioni normative.

Restano comunque valide le disposizioni già previste dal Regolamento d'Istituto vigente e non modificate dalla presente integrazione.

La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

1. PRECAUZIONI PERSONALI

Si ricorda che non è consentito l'accesso ai locali scolastici in presenza di sintomatologia respiratoria evidente o temperatura corporea superiore a 37,5°.

Le assenze verranno giustificate dai genitori, a prescindere dalla durata, sul diario/quadernino. Nel solo caso di assenze legate a motivi di salute per Covid-19 si dovrà consegnare la certificazione di esito di tampone negativo per il rientro a scuola.

E' bene adottare quelle semplici precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio con acqua e sapone, soprattutto dopo il contatto con oggetti di uso comune, per prevenire qualsivoglia patologia da contatto.

Verrà nuovamente usato l'asciugamano personale in stoffa.

Gli studenti sono invitati a portare a scuola fazzoletti monouso per uso strettamente personale.

2 INGRESSO E USCITA STUDENTI

Gli orari di ingresso/uscita saranno i seguenti:

PLESSO CALVINO E ROSA

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLED I'	GIOVEDI'	VENERDI'
MATTINO	8.20 – 12.30	8.20 – 12.30	8.20 – 12.35	8.20 – 12.30	8.20 – 12.35
POMERIGGIO	14.30 – 16.30	14.30 – 16.30		14.30 – 16.30	

SCUOLA FRANK

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLED I'	GIOVEDI'	VENERDI'
MATTINO	8.25 – 12.35	8.25 – 12.35	8.25 – 12.40	8.25 – 12.35	8.25 – 12.40
POMERIGGIO	14.30 – 16.30	14.30 – 16.30		14.30 – 16.30	

SCUOLA BERTI

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLED I'	GIOVEDI'	VENERDI'
MATTINO	8.30 – 12.30	8.30 – 12.30	8.30 – 13.00	8.30 – 12.30	8.30 – 13.00
POMERIGGIO	14.30 – 16.30	14.30 – 16.30		14.30 – 16.30	

Le classi a tempo pieno dei plessi Frank e Berti dal lunedì al venerdì faranno orario 8.30-16.30

Al suono della campanella ogni insegnante accompagnerà la propria classe in aula.

SCUOLA PRIMARIA ROSA

Durante i percorsi di ingresso e di uscita gli alunni devono indossare la mascherina e mantenere il distanziamento reciproco opportuno.

L'accesso all'edificio scolastico è organizzato attraverso ingressi distinti (cannello area isola ecologica, cancelletto ingresso principale e cancello ingresso mezzi) destinati a classi specifiche. Ogni alunno è tenuto ad individuare l'accesso riservato alla propria classe ed utilizzare esclusivamente tale ingresso per l'entrata e l'uscita in modo ordinato e senza creare assembramenti.

Al suono della campanella, ogni alunno deve recarsi nel punto di ritrovo all'esterno dell'edificio, ma interno al cortile, contrassegnato con opportuna segnaletica con l'indicazione della propria classe, indossando la mascherina e mantenendo la distanza di sicurezza opportuna. I punti di ritrovo si intendono destinati solo agli alunni e non agli accompagnatori.

Al suono della campanella gli alunni, con il proprio insegnante, in fila indiana, con le opportune distanze di sicurezza, accedono all'edificio utilizzando gli ingressi stabiliti per ciascuna classe

Le operazioni di uscita al termine delle lezioni seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata, facendo a ritroso il percorso d'ingresso, nell'ordine indicato, e rispettando le stesse istruzioni di comportamento fornite per l'ingresso. I bambini che usufruiranno dello scuolabus e del Piedibus usciranno dalle aule 10 minuti prima avvisati dal Collaboratore Scolastico: i bambini che utilizzeranno lo Scuolabus verranno accompagnati dallo stesso collaboratore in fila indiana; gli alunni che usufruiranno del servizio Piedibus si posizioneranno in fila indiana sul proprio pianerottolo, verranno prelevati in ogni piano da un docente che li accompagnerà nei luoghi di ritrovo in cui saranno attesi dai responsabili della cooperativa individuata.

E' prevista la momentanea interruzione del passaggio in ingresso/uscita alla scuola N. Rosa tramite la rampa per disabili, per accertamenti dell'Ente Proprietario.

La classe seconda entrerà (per il tempo necessario alla verifica dei lavori) dallo stesso ingresso utilizzato dalla classe terza, successivamente alla stessa.

SCUOLA PRIMARIA CALVINO

L'accesso all'edificio scolastico è organizzato attraverso 2 cancelli e con un ordine stabilito di ingresso per le classi:

Cannello **A** Classi 1[^] - 2[^] -

3[^] Cancellone **B** Classi 4[^] - 5[^]

Al suono della campanella, ogni alunno deve recarsi nel punto di ritrovo all'esterno dell'edificio, contrassegnato con segnaletica con l'indicazione della propria classe, indossando la mascherina e mantenendo la distanza opportuna dagli altri.

Con l'insegnante, gli alunni in fila indiana, con le opportune distanze di sicurezza, accedono all'edificio utilizzando gli ingressi stabiliti. Per le prime settimane, solo gli alunni di classe prima utilizzeranno la fune per arrivare in classe, al fine di abituarsi a mantenere la distanza di sicurezza dai compagni.

Le operazioni di uscita al termine delle lezioni seguono, sostanzialmente, le regole di ingresso facendo il percorso, nell'ordine indicato:

Classe 2[^] - 3[^]- 4[^]- 5[^]- 1[^] dall'ingresso A

I genitori delle singole classi si avvicineranno per prelevare i propri figli nell'ordine indicato, liberando nel minor tempo possibile le pertinenze esterne per evitare assembramenti.

Gli alunni che usufruiranno del Piedibus usciranno dalle aule 5 minuti prima avvisati dal collaboratore e verranno accompagnati da un docente/collaboratore ai luoghi di ritrovo in cui saranno attesi dai responsabili della cooperativa individuata.

SCUOLA BERTI

Per quanto riguarda il plesso Berti sono stati individuati i seguenti punti di accesso all'edificio scolastico:

- **Cancellone situato sulla rotonda lato Via Roma**
per l'ingresso/uscita delle classi IA / IVA / VA
- **Cancellone principale su Via Einaudi**
per l'ingresso/uscita delle classi IVB / VB
- **Cancellone laterale su Via Einaudi (giardinetti)**
per l'ingresso/uscita delle classi IIA / IIIA

Prima dell'ingresso a scuola gli alunni si radunano con i genitori nell'area di ritrovo esterna all'edificio scolastico dedicata a ciascuna classe e segnalata con appositi cartelli affissi lungo la recinzione.

Le insegnanti chiameranno la propria classe secondo questo ordine:

INGRESSO/USCITA VIA ROMA (rotonda):

ORDINE DI INGRESSO/USCITA	CLASSE
1°	IA
2°	IVA
3°	VA

INGRESSO/USCITA VIA EINAUDI (cancellone principale):

ORDINE DI INGRESSO/USCITA	CLASSE
A 1°	IV B

2°	VB
----	----

INGRESSO/USCITA VIA EINAUDI (cancello laterale dei giardinetti)

ORDINE DI INGRESSO/USCITA	CLASSE
1°	IIA
2°	IIIA

Le stesse modalità saranno osservate per l'uscita: i gruppi classe usciranno secondo l'ordine prestabilito per l'entrata. La campanella suonerà per tre volte a intervalli di pochi minuti al fine di evitare l'assembramento negli spazi comuni.

SCUOLA FRANK

Durante i percorsi di ingresso e di uscita gli alunni devono indossare la mascherina e mantenere il distanziamento reciproco opportuno.

L'accesso all'edificio scolastico è organizzato attraverso 2 ingressi distinti (uno per la classe prima che conduce direttamente all'aula e il principale per le altre classi). Ogni alunno è tenuto a posizionarsi nello spazio a lui destinato al di fuori del cancello della scuola (divisione per classe e colore), mantenendo la distanza opportuna.

Le operazioni di uscita al termine delle lezioni seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata, facendo a ritroso il percorso d'ingresso, nell'ordine indicato, e rispettando le stesse istruzioni di comportamento fornite per l'ingresso.

I bambini che utilizzano lo Scuolabus vengono accompagnati da un collaboratore in fila indiana; i bambini che usufruiscono dello scuolabus e del Piedibus escono dalle aule 5 minuti prima avvisati dal Collaboratore Scolastico e vengono accompagnati da un docente ai luoghi di ritrovo in cui sono attesi dai responsabili della cooperativa individuata.

IN AULA

Una volta raggiunta la propria aula, gli studenti prendono posto al proprio banco. La disposizione dei banchi, non più vincolata dal distanziamento, è decisa dal team docente a seconda degli orientamenti pedagogici, rispettando però sempre le normative sulla sicurezza (vie di fuga ect)

RITARDI

Si raccomanda la massima puntualità per agevolare le operazioni di ingresso a scuola. I genitori non devono entrare nel cortile della scuola.

Gli studenti che arrivano a scuola dopo l'orario di ingresso stabilito nei singoli plessi sono tenuti ad entrare dall'ingresso principale, accompagnati dai genitori che dovranno giustificare all'ingresso al Collaboratore scolastico su apposito registro. Dopo tre ritardi i genitori dovranno recarsi in segreteria per giustificare.

Per nessun motivo è consentito alle studentesse e agli studenti di attardarsi negli spazi interni e nelle pertinenze esterne degli edifici.

2. PERMANENZA IN AULA e LABORATORI

Non è più necessario indossare la mascherina in nessun momento e in nessun luogo della scuola a meno che non si tratti di soggetto fragile il quale può indossare la mascherina Fp2, previa comunicazione al Dirigente Scolastico.

Le giacche devono essere appoggiate allo schienale della propria sedia in aula o appese agli appendini
E' possibile lasciare a scuola libri, quaderni, cartelline o altro materiale scolastico.

3. SPOSTAMENTI ALL'INTERNO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO e INTERVALLI

Durante i percorsi di spostamento negli spazi comuni dell'edificio e nelle aule non è più necessario mantenere il distanziamento.

Gli intervalli si svolgono preferibilmente in cortile/atrici/palestre secondo turni stabiliti. In alternativa gli alunni rimangono nelle loro aule

UTILIZZO DEL CORTILE BERTI

Gli intervalli si svolgono il più possibile all'aperto.

Al fine di evitare eccessivi assembramenti l'intervallo del mattino si svolge su due turni:

- primo turno dalle 10.20 alle 10.40 per 4 classi
- secondo turno dalle 10.40 alle 11.00 per altre 4 classi

Le classi si alternano secondo un ordine prestabilito.

Lo spazio del cortile è stato diviso in 4 zone:

- spazio pavimentato di fronte all'ingresso della scuola
- zona sotto gli alberi
- prato confinante con il giardino della scuola dell'infanzia
- zona sotto gli alberi confinante con il refettorio della scuola

dell'infanzia Ciascuna zona è utilizzabile preferibilmente da una sola classe ma sono possibili promiscuità, sotto vigilanza dei docenti.

In caso di maltempo l'intervallo si svolge in aula o negli spazi comuni: ex refettorio, "palestrina" e aula informatica del seminterrato.

Ciascuno spazio può essere utilizzato da una sola classe alla volta quindi si prevede una rotazione dei gruppi classe.

1. SERVIZI IGIENICI

L'accesso ai servizi igienici è contingentato per motivi di sicurezza, come l'evitamento di scivolate accidentali. Si sottolinea la difficoltà di gestione di questi momenti a causa del numero esiguo di docenti e personale ATA.

2. PALESTRA

Sarebbe bene dare priorità all'attività motoria svolta all'esterno e/o andando ad incrementare anche le passeggiate sul territorio.

3. MENSA

L'uso del cortile nei momenti prima e/o dopo il pasto potrà essere regolamentato in turni per un utilizzo più funzionale e non potrà essere utilizzato da tutte le classi contemporaneamente per ragioni di sicurezza e di fruibilità (sarà cura della cooperativa l'organizzazione di tale momento).

In tutte le primarie si utilizzeranno i refettori secondo turni prestabiliti in base alle capienze dei locali. .

4. ACCESSO A SCUOLA DEI GENITORI O TUTORI

Gli esterni che accedono ai locali scolastici, previo appuntamento, non devono presentare temperatura superiore a 37,5 gradi od evidente sintomatologia respiratoria.

5. GESTIONE CASO SOSPETTO COVID-19

Gli alunni che presentano sintomi palesi e riferibili [brividi, tosse di recente comparsa, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), raffreddore o naso che cola, mal di gola, diarrea (soprattutto nei bambini)] a Covid-19 o temperatura superiore ai 37.5°C, sono accompagnati nel locale dell'Istituto dedicato alla gestione dei casi e verranno assistiti dal personale scolastico.

La Scuola convoca immediatamente un genitore o una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale per il rientro al domicilio.

In caso di positività accertata, il rientro a scuola sarà possibile con autocertificazione sul diario e mostrando al docente di classe esito del tampone negativo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT.SSA ROMANA GUMA

