



ISTITUTO COMPRESIVO DI AVIGLIANA
Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 3 – 10051 AVIGLIANA (TO) - C.M. TOIC8AG00R - C.F. 95616040010
Tel. 011-9328041 / 9328771
e-mail: toic8ag00r@istruzione.it

INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO D'ISTITUTO A.S. 2021/2022

Scuola Primaria

Il presente documento rappresenta un'integrazione al Regolamento d'Istituto attualmente in vigore.

Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti disposti dal MIUR in merito alle misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia da coronavirus COVID-19.

L'applicazione delle norme in esso contenute è legata al perdurare dello stato di emergenza sanitaria dovuto alla pandemia COVID-19. Le presenti disposizioni possono subire variazioni in caso di nuove disposizioni normative.

Restano comunque valide le disposizioni già previste dal Regolamento d'Istituto vigente e non modificate dalla presente integrazione.

La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

1. PRECAUZIONI PERSONALI

L'accesso ai locali scolastici è regolamentato dalle prescrizioni dei decreti legge n.111/2021 e 122/2021.

Si ricorda che non è consentito l'accesso ai locali scolastici in presenza di sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°.

All'ingresso la scuola rileverà la temperatura per verificare l'assenza di situazioni febbrili prima dell'inizio dell'attività didattica.

Nel caso di assenze superiori ai tre giorni, per motivi di salute non sospetti Covid-19 è richiesta al rientro dell'alunno la consegna della relativa autocertificazione da parte dei genitori/tutori. Nel solo caso di assenze legate a motivi di salute per Covid-19 si dovrà consegnare la certificazione medica per il rientro a scuola.

È fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, soprattutto dopo il contatto con oggetti di uso comune.

La Scuola mette a disposizione idonei detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani; nelle aule, inoltre, sono presenti contenitori di gel igienizzante. La famiglia può comunque fornire al bambino un flaconcino di gel disinfettante per uso personale da tenere nello zaino. Non verrà più usato l'asciugamano personale in stoffa bensì gli asciugamani in carta (presenti in ogni aula).

Si consiglia il lavaggio e/o igienizzazione e/o cambio frequente di vestiti, giacche, sciarpe, guanti, berretti e zaini. Per tutti gli utenti, l'accesso ai locali dell'Istituto è consentito solo in casi eccezionali se muniti di mascherina chirurgica e potrà accedere un solo genitore che dovrà essere in possesso ed esibire la certificazione verde Covid-19, indossare la mascherina, seguire le indicazioni di igienizzazione, registrarsi su apposito modulo, e soggiornare il tempo minimo necessario.

Gli studenti sono invitati a portare a scuola fazzoletti monouso per uso strettamente personale.

Non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno, strumenti musicali, cambio per motoria), né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la permanenza a scuola. È pertanto necessario che gli studenti/famiglie valutino attentamente quali materiali didattici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola.

Gli studenti non dovranno portare in classe alcun gioco da casa.

2. INGRESSO E USCITA STUDENTI

Gli orari di ingresso/uscita saranno i seguenti:

PLESSO CALVINO E ROSA

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
MATTINO	8.20 – 12.30	8.20 – 12.30	8.20 – 12.35	8.20 – 12.30	8.20 – 12.35
POMERIGGIO	14.30 – 16.30	14.30 – 16.30		14.30 – 16.30	

SCUOLA FRANK

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
MATTINO	8.25 – 12.35	8.25 – 12.35	8.25 – 12.40	8.25 – 12.35	8.25 – 12.40
POMERIGGIO	14.30 – 16.30	14.30 – 16.30		14.30 – 16.30	

SCUOLA BERTI

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
MATTINO	8.30 – 12.30	8.30 – 12.30	8.30 – 13:00	8.30 – 12.30	8.30 – 13:00
POMERIGGIO	14.30 – 16.30	14.30 – 16.30		14.30 – 16.30	

Le classi a tempo pieno dei plessi Frank e Berti dal lunedì al venerdì faranno orario 8.30-16.30

I punti di ritrovo si intendono destinati solo agli alunni e non agli accompagnatori. Al suono della campanella ogni insegnante accompagnerà la propria classe in aula mantenendo una fila indiana con distanziamento, seguendo il percorso indicato dalla segnaletica.

SCUOLA PRIMARIA ROSA

Durante i percorsi di ingresso e di uscita gli alunni devono indossare la mascherina e mantenere il distanziamento reciproco opportuno.

L'accesso all'edificio scolastico è organizzato attraverso ingressi distinti (cancelletto area isola ecologica, cancelletto ingresso principale e cancello ingresso mezzi) destinati a classi specifiche. Ogni alunno è tenuto ad individuare l'accesso riservato alla propria classe ed utilizzare esclusivamente tale ingresso per l'entrata e l'uscita in modo ordinato e senza creare assembramenti.

Al suono della campanella, ogni alunno deve recarsi nel punto di ritrovo all'esterno dell'edificio, ma interno al cortile, contrassegnato con opportuna segnaletica con l'indicazione della propria classe, indossando la mascherina e mantenendo la distanza di sicurezza opportuna. I punti di ritrovo si intendono destinati solo agli

alunni e non agli accompagnatori.

Al suono della campanella gli alunni, con il proprio insegnante, in fila indiana, con le opportune distanze di sicurezza, accedono all'edificio utilizzando gli ingressi stabiliti per ciascuna classe

Le operazioni di uscita al termine delle lezioni seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata, facendo a ritroso il percorso d'ingresso, nell'ordine indicato, e rispettando le stesse istruzioni di comportamento fornite per l'ingresso. I bambini che usufruiranno dello scuolabus e del Piedibus usciranno dalle aule 10 minuti prima avvisati dal Collaboratore Scolastico: i bambini che utilizzeranno lo Scuolabus verranno accompagnati dallo stesso collaboratore in fila indiana; gli alunni che usufruiranno del servizio Piedibus si posizioneranno in fila indiana sul proprio pianerottolo, verranno prelevati in ogni piano da un docente che li accompagnerà nei luoghi di ritrovo in cui saranno attesi dai responsabili della cooperativa individuata.

E' prevista la momentanea interruzione del passaggio in ingresso/uscita alla scuola N. Rosa tramite la rampa per disabili, per accertamenti dell'Ente Proprietario.

La classe seconda entrerà (per il tempo necessario alla verifica dei lavori) dallo stesso ingresso utilizzato dalla classe terza, successivamente alla stessa.

SCUOLA CALVINO

L'accesso all'edificio scolastico è organizzato attraverso 2 cancelli e con un ordine stabilito di ingresso per le classi:

Cancello **A** Classi 1[^] - 2[^] - 3[^]

Cancello **B** Classi 4[^] - 5[^]

Al suono della campanella, ogni alunno deve recarsi nel punto di ritrovo all'esterno dell'edificio, contrassegnato con segnaletica con l'indicazione della propria classe, indossando la mascherina e mantenendo la distanza opportuna dagli altri.

Con l'insegnante, gli alunni in fila indiana, con le opportune distanze di sicurezza, accedono all'edificio utilizzando gli ingressi stabiliti. Per le prime settimane, solo gli alunni di classe prima utilizzeranno la fune per arrivare in classe, al fine di abituarsi a mantenere la distanza di sicurezza dai compagni.

Le operazioni di uscita al termine delle lezioni seguono, sostanzialmente, le regole di ingresso facendo il percorso, nell'ordine indicato:

Classe 2[^] - 3[^] - 4[^] - 5[^] - 1[^] dall'ingresso A

I genitori delle singole classi si avvicineranno per prelevare i propri figli nell'ordine indicato, liberando nel minor tempo possibile le pertinenze esterne per evitare assembramenti.

Gli alunni che usufruiranno del Piedibus usciranno dalle aule 5 minuti prima avvisati dal collaboratore e verranno accompagnati da un docente/collaboratore ai luoghi di ritrovo in cui saranno attesi dai responsabili della cooperativa individuata.

SCUOLA BERTI

Per quanto riguarda il plesso Berti sono stati individuati i seguenti punti di accesso all'edificio scolastico:

- **Cancello situato sulla rotonda lato Via Roma**
per l'ingresso/uscita delle classi IIIA / IVA / VB
- **Cancello principale su Via Einaudi**
per l'ingresso/uscita delle classi IA / IIIB / IVB
- **Cancello laterale su Via Einaudi (giardinetti)**
per l'ingresso/uscita delle classi IIA / VA

Prima dell'ingresso a scuola gli alunni si radunano con i genitori nell'area di ritrovo esterna all'edificio scolastico

dedicata a ciascuna classe e segnalata con appositi cartelli affissi lungo la recinzione.

Le insegnanti chiameranno la propria classe secondo questo ordine:

INGRESSO/USCITA VIA ROMA (rotonda):

ORDINE DI INGRESSO/USCITA	CLASSE
1°	IIIA
2°	IVA
3°	VB

INGRESSO/USCITA VIA EINAUDI (cancello principale):

ORDINE DI INGRESSO/USCITA	CLASSE
1°	IA
2°	IIIB
3°	IVB

INGRESSO/USCITA VIA EINAUDI (cancello laterale dei giardinetti)

ORDINE DI INGRESSO/USCITA	CLASSE
1°	IIA
2°	VA

Le stesse modalità saranno osservate per l'uscita: i gruppi classe usciranno secondo l'ordine prestabilito per l'entrata. La campanella suonerà per tre volte a intervalli di pochi minuti al fine di evitare l'assembramento negli spazi comuni.

SCUOLA FRANK

Durante i percorsi di ingresso e di uscita gli alunni devono indossare la mascherina e mantenere il distanziamento reciproco opportuno.

L'accesso all'edificio scolastico è organizzato attraverso 2 ingressi distinti (uno per la classe prima che conduce direttamente all'aula e il principale per le altre classi). Ogni alunno è tenuto a posizionarsi nello spazio a lui destinato al di fuori del cancello della scuola (divisione per classe e colore), mantenendo la distanza opportuna.

Le operazioni di uscita al termine delle lezioni seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata, facendo a ritroso il percorso d'ingresso, nell'ordine indicato, e rispettando le stesse istruzioni di comportamento fornite per l'ingresso.

I bambini che utilizzano lo Scuolabus vengono accompagnati da un collaboratore in fila indiana; i bambini che usufruiscono dello scuolabus e del Piedibus escono dalle aule 5 minuti prima avvisati dal Collaboratore Scolastico e vengono accompagnati da un docente ai luoghi di ritrovo in cui sono attesi dai responsabili della cooperativa individuata.

IN AULA

Una volta raggiunta la propria aula, gli studenti prendono posto al proprio banco, assegnato dagli insegnanti. **Durante le operazioni di ingresso ed uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule e, una volta raggiunto, non è consentito alzarsi dal proprio posto, se non per reali esigenze.**

RITARDI

Si raccomanda la massima puntualità per agevolare le operazioni di ingresso a scuola. I genitori non possono entrare nel cortile della scuola.

Gli studenti che arrivano a scuola dopo l'orario di ingresso stabilito nei singoli plessi sono tenuti ad entrare dall'ingresso principale, accompagnati dai genitori che dovranno giustificare all'ingresso al Collaboratore scolastico che provvede a sanificare la penna utilizzata subito dopo. Dopo tre ritardi i genitori dovranno recarsi in segreteria per giustificare.

Per nessun motivo è consentito alle studentesse e agli studenti di attardarsi negli spazi interni e nelle pertinenze esterne degli edifici.

3. PERMANENZA IN AULA e LABORATORI

In aula e nei laboratori si richiede l'igienizzazione delle mani in ingresso, prima dell'intervallo o qualora ve ne fosse bisogno, con il gel a disposizione in ogni aula.

Durante le attività in aula le studentesse e gli studenti devono tenere la mascherina chirurgica durante la permanenza al proprio posto.

Gli alunni sono tenuti a mantenere il posto assegnato e a non spostare i banchi dalla posizione in cui li trovano.

Al cambio dell'ora gli alunni devono restare seduti al proprio posto.

Le giacche devono essere appoggiate allo schienale della propria sedia in aula o appese agli appendini in buste di plastica igienizzabili o monouso.

Non è possibile lasciare a scuola libri, quaderni, cartelline o altro materiale scolastico.

4. SPOSTAMENTI ALL'INTERNO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO e INTERVALLI

Durante i percorsi di spostamento negli spazi comuni dell'edificio e nelle aule, gli alunni devono indossare la mascherina e mantenere il distanziamento di 1 metro. È cura di ognuno rispettare la segnaletica relativa ai sensi di marcia, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito.

Gli intervalli si svolgono preferibilmente in cortile/atrici/palestre secondo turni stabiliti. In alternativa gli alunni rimangono nelle loro aule. Nel tempo necessario al consumo della merenda è consentito togliere la mascherina ma, al fine di garantire il mantenimento della distanza di sicurezza, viene richiesto di restare al proprio posto.

Nelle situazioni in cui non è possibile garantire il distanziamento sociale rimane l'obbligo dell'uso della mascherina.

UTILIZZO DEL CORTILE BERTI

Gli intervalli si svolgono il più possibile all'aperto.

Al fine di evitare eccessivi assembramenti l'intervallo del mattino si svolge su due turni:

- primo turno dalle 10.20 alle 10.40 per 4 classi
- secondo turno dalle 10.40 alle 11.00 per altre 4 classi

La classe rimanente può svolgere l'intervallo all'esterno dell'edificio (ad esempio una passeggiata nella zona

limitrofa all'edificio scolastico) oppure all'interno.
Le classi si alternano secondo un ordine prestabilito.

Lo spazio del cortile è stato diviso in 4 zone:

- spazio pavimentato di fronte all'ingresso della scuola
- zona sotto gli alberi
- prato confinante con il giardino della scuola dell'infanzia
- zona sotto gli alberi confinante con il refettorio della scuola dell'infanzia

Ciascuna zona è utilizzabile da una sola classe

In caso di maltempo l'intervallo si svolge in aula o negli spazi comuni: ex refettorio, "palestrina" e aula informatica del seminterrato.

Ciascuno spazio può essere utilizzato da una sola classe alla volta quindi si prevede una rotazione dei gruppi classe.

5. SERVIZI IGIENICI

L'accesso ai servizi igienici è contingentato: può accedervi una persona per volta. Chi intende accedere ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata rispettando i segnali posti sul pavimento. Si sottolinea la difficoltà di gestione di questi momenti a causa del numero esiguo di docenti e personale ATA.

È necessario igienizzare le mani all'ingresso e all'uscita del bagno.

6. PALESTRA

Nel rispetto dei protocolli vigenti, gli insegnanti proporranno attività adeguate alla situazione in corso.

Durante i percorsi di spostamento dalle aule alla palestra, e viceversa, gli alunni devono indossare la mascherina e mantenere il distanziamento di 1 metro.

Si darà priorità all'attività motoria svolta all'esterno e/o andando ad incrementare anche le passeggiate sul territorio. L'attività motoria viene svolta senza mascherina, rispettando la distanza interpersonale di 2 metri. La mascherina deve essere riposta in un sacchetto personale con nome.

È richiesta l'igienizzazione delle mani con il gel a disposizione all'inizio e alla fine dell'attività motoria.

Le scuole Frank e Berti non utilizzeranno gli spogliatoi in quanto in attesa di ulteriori chiarimenti circa la capienza degli spogliatoi e aree adiacenti.

Non è consentito lo scambio di materiale o effetti personali. È pertanto necessario che gli allievi arrivino provvisti del proprio abbigliamento sportivo.

SCUOLA BERTI

Nelle giornate di brutto tempo si possono svolgere lezioni teoriche in classe, su tematiche riguardanti lo sport, i giochi di squadra, le figure di grandi campioni anche con la proiezione di video e/o interviste on line a campioni dello sport.

7. MENSA

Anche nel momento della mensa restano in vigore le norme di igiene, sicurezza e prevenzione attuate nell'Istituto.

Durante la consumazione del pasto, la mascherina dovrà essere riposta in un sacchetto personale con nome.

È richiesta l'igienizzazione delle mani con il gel a disposizione all'inizio e alla fine del pasto.

Nessun tipo di stoviglia o alimento può essere scambiato durante il pasto.

L'uso del cortile nei momenti prima e/o dopo il pasto andrà regolamentato e non potrà essere utilizzato da tutte le classi contemporaneamente (sarà cura della cooperativa l'organizzazione di tale momento).

SCUOLA CALVINO E ROSA

Consumeranno il pasto nel refettorio.

Durante i percorsi di spostamento dalle aule alla mensa, e viceversa, gli alunni devono indossare la mascherina e mantenere il distanziamento di 1 metro, fino al raggiungimento del posto assegnato, rispettando la segnaletica verticale ed orizzontale.

Gli spostamenti all'interno del refettorio dovranno essere limitati ai casi di reale necessità (indossando la mascherina).

Nessun tipo di stoviglia o alimento può essere asportato dal locale refettorio.

La permanenza in mensa è prevista per il tempo strettamente necessario al consumo del pasto.

SCUOLA BERTI E FRANK

Consumeranno il pasto in aula.

Il banco verrà igienizzato dalla ditta di ristorazione prima e dopo il consumo del pasto.

La distribuzione avverrà ai piani con l'uso del carrello scaldavivande.
Ogni piano, per la scuola Berti nello specifico, ne avrà uno in dotazione.

8. ACCESSO A SCUOLA DEI GENITORI O TUTORI

Per quanto possibile, viene ridotto al minimo e contingentato l'accesso all'Istituto dei soggetti esterni.

Agli esterni, in generale, è vietato l'accesso ai locali della scuola se non a seguito di appuntamento. È consentito l'ingresso ad un solo genitore o tutore per alunno, che dovrà essere in possesso ed esibire la Certificazione Verde Covid-19

Non è consentito recarsi a scuola per consegnare materiale didattico/merenda agli alunni, che ne fossero sprovvisti, come già regolamentato negli anni precedenti.

Gli esterni (genitori, tutori o delegati) sono tenuti ad accedere ai locali scolastici rispettando le norme di sicurezza e quindi: disinfettarsi le mani e dotarsi di mascherina; sottoporsi all'ingresso alla verifica della temperatura corporea (superiore ai 37.5°C non sarà consentito l'accesso all'edificio); firmare ingresso ed uscita sull'apposito registro; rispettare la distanza di sicurezza di almeno 1 metro tra le persone.

9. GESTIONE CASO SOSPETTO COVID-19

Gli alunni che presentano sintomi riferibili [brividi, tosse di recente comparsa, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), raffreddore o naso che cola, mal di gola, diarrea (soprattutto nei bambini)] a Covid-19 o temperatura superiore ai 37.5°C, sono accompagnati nel locale dell'Istituto dedicato alla gestione dei casi e verranno assistiti dal personale scolastico.

La Scuola convoca immediatamente un genitore o una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale per il rientro al domicilio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Romana Guma